



# Aanvraagformulier Particulier BENEDENZAAL

*Gelieve alle velden in te vullen. Onvolledig ingevulde formulieren worden niet in aanmerking genomen.*

*Zodra wij uw aanvraagformulier ontvangen, controleren we de beschikbaarheid van de zaal. U krijgt zo snel mogelijk bericht van ons. Als de zaal vrij is op de door u gevraagde datum, mailen we u het huurcontract.*

## 1. Identificatiegegevens

### a. zoals vermeld op uw identiteitskaart

Naam: \_\_\_\_\_

Voornaam: \_\_\_\_\_

Geslacht: man / vrouw

Geboorteplaats en -datum: \_\_\_\_\_

Nationaliteit: \_\_\_\_\_

Nummer identiteitskaart: \_\_\_\_\_

Rijksregisternummer: \_\_\_\_\_

### b. persoonlijke contactgegevens

Burgerlijke staat: \_\_\_\_\_

Straat + huisnummer: \_\_\_\_\_

Postcode + gemeente: \_\_\_\_\_

E-mailadres: \_\_\_\_\_

Telefoon vaste lijn: \_\_\_\_\_ gsm: \_\_\_\_\_

Nummer bankrekening: \_\_\_\_\_

## 2. Zaalgegevens

### 1. Vink uw zaalkeuze aan:

- Benedenzaal zonder keuken
- Benedenzaal met keuken, u kookt zelf.
- Benedenzaal met keuken, een kok/traiteur kookt.

Naam kok/traiteur + aantal personeelsleden: \_\_\_\_\_

### 2. Wanneer wilt u de zaal huren?

Datum: \_\_\_\_\_

Tijdstip, van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_ uur.

Aantal personen: \_\_\_\_\_



3. Vink de reden voor de huur aan en vul aan waar nodig:

Feest:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="radio"/> doopfeest / babyborrel  | <input type="radio"/> jubileumviering                 |
| <input type="radio"/> communie- of lentefeest | <input type="radio"/> verjaardagsfeest                |
| <input type="radio"/> familiefeest            | <input type="radio"/> viering afscheid / pensionering |
| <input type="radio"/> huwelijksfeest          | <input type="radio"/> ander feest, nl. _____          |

Koffietafel

Muziek: concert, optreden. Naam performer(s): \_\_\_\_\_

Party: dansfeest

Quiz. Onderwerp: \_\_\_\_\_

Tentoonstelling. Onderwerp: \_\_\_\_\_

Toneelvoorstelling. Titel: \_\_\_\_\_

Vergadering voor een grote groep. Soort vergadering: \_\_\_\_\_

Voordracht voor groot publiek. Naam spreker: \_\_\_\_\_

Workshop. Onderwerp: \_\_\_\_\_

Andere, nl.: \_\_\_\_\_

### 3. Facturatiegegevens

*Gegevens van degene die het huurcontract ondertekent en de factuur betaalt.*

*Duid aan en vul aan waar nodig.*

Het contract wordt ondertekend en de factuur wordt betaald door dezelfde persoon vermeld onder punt 1. (U hoeft verder niets in te vullen.)

Het contract wordt ondertekend en de factuur wordt betaald door de volgende persoon:

Naam en voornaam: \_\_\_\_\_

Straat + huisnummer: \_\_\_\_\_

Postcode + gemeente: \_\_\_\_\_

E-mailadres: \_\_\_\_\_

Telefoon vaste lijn: \_\_\_\_\_ gsm: \_\_\_\_\_

Nummer bankrekening: \_\_\_\_\_

### 4. Akkoordverklaring

Ik heb de privacyverklaring gelezen. Ik ga ermee akkoord dat mijn gegevens als antwoord op mijn aanvraag elektronisch verwerkt en opgeslagen worden.

Datum: \_\_\_\_\_ Naam en voornaam: \_\_\_\_\_

Handtekening: